

## EGZAMIN POPRAWKOWY

1. *Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.*
2. *Pisemny wniosek o przeprowadzenie egzaminu poprawkowego może zgłosić do dyrektora szkoły zainteresowany uczeń lub jego rodzice najpóźniej w dniu klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej. Wniosek musi zawierać w miarę pełne, wyczerpujące uzasadnienie.*
3. *Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych. Każda część jest oceniana, z tym że decydujące znaczenie ma wynik egzaminu pisemnego.*
4. *Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.*
5. *Uczeń otrzymuje pisemną informację o terminie egzaminu poprawkowego od wychowawcy klasy najpóźniej w ostatnim dniu zajęć edukacyjnych.*
6. *Nauczyciel uczący danego przedmiotu, z którego uczeń będzie zdawał egzamin poprawkowy, przygotowuje i przekazuje mu najpóźniej w ostatnim dniu zajęć edukacyjnych zakres materiału na ocenę dopuszczającą z tego przedmiotu.*
7. *Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:*
  - 1) *dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,*
  - 2) *nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,*
  - 3) *nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.*
8. *W egzaminie może uczestniczyć bez prawa głosu:*
  - 1) *na wniosek rodziców uczniów – przedstawiciel rady rodziców (komitetu rodzicielskiego)*
  - 2) *na wniosek egzaminatora – właściwy doradca metodyczny*
  - 3) *na wniosek ucznia, jego rodziców, egzaminatora albo inicjatywy własnej lub dyrektora – wychowawca klasy.*
9. *Nauczyciel egzaminator może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.*

10. Egzamin odbywa się w pomieszczeniu zapewniającym samodzielność pracy zdającego. W jednym pomieszczeniu może odbywać się egzamin tylko z przedmiotu. W jednym dniu uczeń składa egzamin z jednego przedmiotu.
11. W czasie egzaminu zdający jest zobowiązany do samodzielnej pracy.
12. Egzamin w czasie, którego zdający korzysta z niedozwolonych form pomocy lub zakłóca jego prawidłowy przebieg zostaje przerwany. Decyzję w tej sprawie podejmuje przewodniczący po konsultacji z pozostałymi członkami komisji. W przypadku odmienności zdań przewodniczący zarządza głosowanie. Wynik głosowania jest ostateczny. Przerwanie egzaminu jest równoznaczne z utrzymaniem oceny wystawionej przez nauczyciela.
13. Odstąpienie zdającego od którejkolwiek części egzaminu oznacza jego przerwanie i jest równoznaczne z utrzymaniem oceny wystawionej przez nauczyciela.
14. Egzamin pisemny zdający pisze na ostemplowanym papierze.
15. W części ustnej uczeń losuje zestaw składający się z 3 – 4 zadań. Ilość zestawów musi być większa o jeden od liczby zdających. Wylosowanego zestawu nie można zmieniać.
16. Czas trwania egzaminu pisemnego określają poszczególne komisje w granicach od 45 – 90 minut. W części ustnej uczniowi przysługuje 20 minut na przygotowanie odpowiedzi i 20 minut na odpowiedź.
17. Pytania egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji. Stopień trudności pytań musi odpowiadać kryterium oceny dopuszczającej. Uczeń musi zdobyć minimum **70% przewidzianej ilości punktów**, by egzamin został zdany pozytywnie.
18. Z przedmiotów plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego uczeń losuje 5 zadań zawierających 1 – 2 pytania teoretyczne.
19. Komisja ustala ocenę ogólną z całości egzaminu:
  - 1) Podwyższa stopień w przypadku pozytywnego wyniku z egzaminu,
  - 2) Pozostawia stopień wystawiony przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku z egzaminu.W razie rozbieżności opinii członków komisji przewodniczący zarządza głosowanie. Decyduje zwykła większość głosów, przy czym członek komisji nie ma prawa wstrzymać się od głosu.
20. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu poprawkowego, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

21. *Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września. Odroczyć egzamin można tylko jeden raz. W przypadku ponownego niestawienia się ucznia na egzamin poprawkowy komisja uznaje „niezdanie egzaminu” przez ucznia.*
22. *Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.*
23. *Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego i otrzymał ocenę niedostateczną, ma prawo do wniesienia na piśmie prośby o warunkowe promowanie do klasy programowo wyższej. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej oraz po wysłuchaniu opinii nauczyciela uczącego danego przedmiotu, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.*
24. *Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w ciągu 5 dni od daty przeprowadzenia egzaminu poprawkowego zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena z egzaminu poprawkowego ustalona została niezgodnie z przepisami praw, dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.*
25. *W przypadku stwierdzenia zasadności zgłoszonych zastrzeżeń dyrektor powołuje komisję do ponownego przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.*